

Signerat dokument

via <https://min.ebox.nu>



SHoK protokoll nr 1 2026

Signerad text:

Jag har läst och förstår innehållet i PDF-filen (1) och samtycker och godkänner allt som avtalas däri, som om jag skrivit under en fysisk utskrift av PDF-filen (1):

(1) Avser PDF-fil enligt följande

Namn: Protokoll nr 1 2026-01-25 docx.pdf

Storlek: 170540 byte

Hashvärde SHA256:

febccbb57fe8f37826e2d6a3e1d5d511d06dceabc9c878a24ea5b6105fd75e87

Originalfilen och signaturerna är bifogade som bilagor till denna PDF.

För att öppna bilagorna kan en dedikerad PDF-läsare krävas.

Signerat av 3:

BARBRO TORSELD

Signerat med BankID 2026-01-29 18:19 Ref: 019c0ac4-b42a-7eac-98a3-babb1432f5ef

YVONNE AHLIN

Signerat med BankID 2026-01-29 18:14 Ref: 019c0abf-65db-7860-9aed-cfeab7a81ea3

Betina Poulsen Pedersen

Signerat med BankID 2026-01-28 15:46 Ref: 019c0511-5a59-7b69-8fc3-d27212b74760



Protokoll

Datum: 2026-01-25

Tid: 19:00

Plats: Digitalt möte via Zoom

Närvaro: Ordförande Yvonne Ahlin
 Vice ordf. Ing-Marie Lindberg
 Sekreterare Barbro Torseld
 Kassör Kerstin Ek
 Ledamot Pirre Andersson
 Ledamot Paul Bjurehag
 Ledamot Betina Paulsen Pedersen

Suppleant 1 Susanne Hägerstrand, närvarande från § 9
 Suppleant 2 Marie Lantz-Johansson
 Suppleant 3 Catharina Tuomisto

Anmälld frånvaro: Ledamot Gitte Hansson

Ej anmälld frånvaro: Ledamot Eva Lindh Waterworth

1 § Mötet öppnas

Ordföranden hälsar alla välkomna och öppnar mötet.

2 § Godkännande av dagordning

Dagordningen godkännes.

3 § Val av justeringsperson

Betina Paulsen Pedersen väljs att, jämte ordföranden, justera dagens protokoll.

4 § Föregående mötesprotokoll

Styrelsen godkänner protokoll nr 12, 2025-12-07 som läggs till handlingarna.

5 § Ekonomi

Kassören redogör för SHoK:s ekonomiska läge och styrelsen godkänner rapporten.



6 § Hooperstävling på European Dog Show

SHoK har fått en preliminär förfrågan från SKK att delta vid Européen Dog Show, 4–6 september, 2026. I samband med SKK:s planering av evenemanget har förslag kommit att anordna en Hooperstävling för att visa upp den nya hundsporten för alla som kan vara intresserade.

Styrelsen beslutar meddela att SHoK är intresserade av att delta men behöver veta mer i god tid innan evenemanget.

7 § Information från SKK

- ***FCI möte i Paris***

FCI:s delegat för Hoopers Kommissionen, Yvonne Ahlin deltar för första gången vid FCI:s möte i Paris 31/1–1/2.

- ***Ändrade stambokföringsavgifter***

SKK har reviderat trappan för stambokföringsavgifterna och den ser ut så här;
2025: 75% rabatt på ord. stambokföringsavgift prov och tävling inläsning digitala resultatfiler

2026: 65% rabatt på ord. stambokföringsavgift prov och tävling inläsning digitala resultatfiler

2027: 50% rabatt på ord. stambokföringsavgift prov och tävling inläsning digitala resultatfiler

2028: 35% rabatt på ord. stambokföringsavgift prov och tävling inläsning digitala resultatfiler

2029: 20% rabatt på ord. stambokföringsavgift prov och tävling inläsning digitala resultatfiler

2030: 0% rabatt på ord. stambokföringsavgift prov och tävling inläsning digitala resultatfiler

Avgiften 2025 har varit 14 kr och avgiften 2026 kommer då att bli 19 kr



8 § Årsmöteshandlingar

Följande handlingar ska färdigställas inför årsmötet den 16 mars, Styrelsen uppdrar till VU att ta fram budgetförslag och förslag till verksamhetsplan till styrelsemötet fredag 31 januari. Verksamhetsberättelsen tar sekreteraren fram till mötet.

Styrelsen uppmanar varje kommitté att skicka in verksamhetsplan för 2026, verksamhetsberättelse för 2025 och budget för 2026 till sekreteraren.

Samtliga handlingar ska vara sekreteraren tillhanda senast 13 februari.

9 § Kommittéerna

Påminnelse om att minnesanteckningar läggs i mapp på Driven.

a) Domarkommittén

Kommittén ska gå igenom planen för domarutbildningen.

b) Utbildningskommittén

Kommittén presenterar utbildningsplanen för Hoopersdomare. Utbildningen vänder sig den här gången till alla som är Hoopersintresserade och kommer att starta i april, 2026. Ansökan till utbildningen ska vara inlämnad senast den 22 februari.

Styrelsen beslutar att godkänna utbildningsplanen för Hoopersdomare.

Utbildningen kommer att vara kostnadsfri.

Ansökningarna kommer att beredas i utbildningskommittén och beslut fattas om vilka som tas ut till utbildningen vid SHoK styrelsemöte 1 mars.

c) Tävlings- och klientkommittén

Styrelsen godkänner Michaels förslag om poängsidor och det läggs upp i SHoK tävling.

d) Arrangörs- och TL-kommittén

Kommittén kommer att ha möte för att diskutera bl.a. examinationsfrågor för TL-utbildningen.

e) Medlems- och PR-kommittén

Styrelsen uppmanar kommittén att ta fram förslag till styrelsen på rosetter, klisterlappar och färger på profilkläder m.m.



10 § Åtgärdslista

Styrelsen går igenom åtgärdslistan som kommer att uppdateras efter dagens möte.

11 § Övriga frågor

Klubbmedlemskap kommer inte in i systemet än.

Styrelsen diskuterar om möjligheten till att anordna SM i Hoopers på sikt och för in förslag om att bilda en SM-kommitté i åtgärdslistan.

12 § Nästa styrelsemöte

VU möte 15 februari, styrelsemöte 1 mars, båda möten kl. 19.00

Styrelsemöte 16 mars, kl. 18.00. Årsmöte insläpp 18.45 start 19.00

13 § Mötet avslutas

Ordföranden tackar deltagarna och avslutar mötet.

Vid protokollet

Barbro Torseld
Sekreterare

Justeras:

Yvonne Ahlin
Ordförande

Justeras:

Betina Paulsen Pedersen