

Signerat dokument

via <https://min.ebox.nu>



SHoK protokoll nr 11, 2025-11-23

Signerad text:

Jag har läst och förstår innehållet i PDF-filen (1) och samtycker och godkänner allt som avtalas däri, som om jag skrivit under en fysisk utskrift av PDF-filen (1):

(1) Avser PDF-fil enligt följande

Namn: Protokoll styrelsemöte nr 11.pdf

Storlek: 105260 byte

Hashvärde SHA256:

23557be20c6fdc1e121fb61262654a44af5ba0e74acc6c990c69e35fdccd9330

Originalfilen och signaturerna är bifogade som bilagor till denna PDF.

För att öppna bilagorna kan en dedikerad PDF-läsare krävas.

Signerat av 3:

YVONNE AHLIN

Signerat med BankID 2025-11-25 16:54 Ref: 019abbb9-4f04-7857-9e4a-9b17e660e0e7

PAUL MARTIN BJUREHAG

Signerat med BankID 2025-11-25 16:38 Ref: 019abbaa-5a3d-710d-a047-940bb2dd9f52

BARBRO TORSELD

Signerat med BankID 2025-11-25 16:08 Ref: 019abb8e-d5eb-7c0f-b924-f9753918707b



Protokoll styrelsemöte 2025:11

Datum: 2025-11-23

Tid: 19:00

Plats: Digitalt möte via Zoom

Närvaro:	Ordförande	Yvonne Ahlin
	Vice ordf.	Ing-Marie Lindberg
	Sekreterare	Barbro Torseld
	Kassör	Kerstin Ek
	Ledamot	Pirre Andersson
	Ledamot	Paul Bjurehag
	Ledamot	Betina Paulsen Pedersen
	Suppleant 1	Susanne Hägerstrand,
	Suppleant 2	Marie Lantz-Johansson
	Suppleant 3	Catharina Tuomisto

Ej anmäld frånvaro:	Ledamot	Gitte Hansson
	Ledamot	Eva Lindh Waterworth

1 § Mötet öppnas

Ordföranden hälsar alla välkomna och öppnar mötet.

2 § Godkännande av dagordning

Dagordningen godkännes.

3 § Val av justeringsperson

Paul Bjurehag utses att jämte ordföranden justera dagens protokoll.

4 § Protokoll från föregående styrelsemöte

Protokoll nr 10 godkännes med noteringen att det föreligger ett tryckfel i protokollet under punkten 3 "Val av justeringsperson" det ska stå att Pirre Andersson justerar protokollet jämte ordföranden. Protokollet läggs till handlingarna.



5 § Ekonomi

Kassören redogör för SHoK:s ekonomi. Styrelsen godkänner kassörens rapport.

6 § Skrivelse från medlem

Skrivelse har kommit in rörande tillgänglighet vid Hooperstävling, samma fråga och från samma medlem, har SHoK behandlat vid förra mötet. SHoK har besvarat skrivelsen.

7 § Remiss från SKK om regler och värdegrund för utställning, prov, tävlingar och beskrivningar

Synpunkter på remissen skickas snarast till sekreteraren dock senast 30 november före kl.19.00. VU utformar förslag till remissvar till nästa styrelsemöte.

8§ Information från SKK

Information om "ansökan om utländsk domare vid hooperstävling" läggs ut på hemsidan. Informationen arbetas även in i TL kompendiet.

Frågan om meriter kommer att behandlas i samband med uppdatering av tävlingsreglerna.

9 § Sammankallande till Tävlings och klientkommittén

Styrelsen utser Yvonne Ahlin till sammankallande i Tävlings- och klientkommittén.

10 § Årsmöte

Styrelsen beslutar att årsmötet äger rum digitalt den måndag 16 mars, kl. 19.00. Styrelsen sammanträder 18.00 innan årsmötet.

Inför arbetet med årsmöteshandlingarna behövs följande handlingar

- uppföljning och analys av budget 2025 och förslag till budget för 2026.
- varje kommitté ska komma in med en verksamhetsberättelse om sin verksamhet i kommittén under året, dokumentet skickas till sekreteraren.

Styrelsen beslutar att uppdra till Tävlings- och PR-kommittén att utforma kallelse till årsmötet med information om inlämnandet av motioner, nomineringar som läggs ut på Hoopersklubbens medlems FB och på klubbens hemsida.



Brev från valberedningen har skickats ut till samtliga ledamöter och suppleanter i styrelsen, valberedningen vill ha svar från samtliga i styrelsen oavsett om mandatperiod återstår eller inte.

10§ Information från kommittéerna

Styrelsen påminnelse att minnesanteckningar från kommittémöten ska skickas till sekreteraren.

Domarkommittén

Styrelsen rekommenderar att domare läger ut banorna efter tävlingens slut. Rekommendationen skrivs in i domarkompendiet.

Utbildningskommittén

Styrelsen uppdrar åt kommittén att ta fram förslag till digital instruktörsutbildning för Norrland och Gotland.

Tävlings- och klientkommittén

Styrelsen diskuterar kring olika frågor till förbättringar av klienten och uppdrar till kommittén att ta reda på om förbättring kan genomföras vid registrering av inmätning, önskemål finns om att totala poängen får finnas kvar i systemet och att uppmaningen "lägg in banorna" tas bort.

Arrangörs- och TL-kommittén

Styrelsen framhåller vikten av att framhålla för TL att regelverket följs vid tävlingar. Styrelsen uppmanar kommittén att diskutera om en eventuell fortbildning av TL och lägga in hantering av doping i fortbildningen. Hantering av doping läggs även in i "TL-kompendiet".

Medlems- och PR kommittén

Kommittén jobbar vidare bl.a. med att hitta sponsorer, möjligheterna till uppvisning vid Stora Stockholm och Elmina, möjliga profilkläder, eventuellt lägga in reklam från sponsor i SHoK tävling.

11 § Övriga frågor

Ordföranden uppmanar styrelsen att läsa på stadgarna inför årsmötet.



12 § Nästa styrelsemöte

VU-möte 30 november, kl. 19.00 och styrelsemöte 7 december, 19.00.

13 § Mötet avslutas

Ordföranden tackar deltagarna vid mötet och förklarar mötet avslutat.

Vid protokollet

Barbro Torseld
Sekreterare

Justeras:

Yvonne Ahlin
Ordförande

Justeras:

Paul Bjurehag