

Signerat dokument

via <https://min.ebox.nu>



SHoK protokoll nr 10, 2025-10-19

Signerad text:

Jag har läst och förstår innehållet i PDF-filen (1) och samtycker och godkänner allt som avtalas däri, som om jag skrivit under en fysisk utskrift av PDF-filen (1):

(1) Avser PDF-fil enligt följande

Namn: Protokoll nr 10 19 oktober 2025 docx.pdf

Storlek: 218542 byte

Hashvärde SHA256:

193bcca79ba81857e496deb8b510431e30e9599333c3e30c3a13d6c1d103094c

Originalfilen och signaturerna är bifogade som bilagor till denna PDF.

För att öppna bilagorna kan en dedikerad PDF-läsare krävas.

Signerat av 3:

Pirkko Irmeli Andersson

Signerat med BankID 2025-10-23 16:57 Ref: 019a1192-e01f-7fe9-886d-8c58415ce1a3

BARBRO TORSELD

Signerat med BankID 2025-10-23 10:54 Ref: 019a1046-a047-7a6c-a3aa-2c8eaa707ec3

YVONNE AHLIN

Signerat med BankID 2025-10-22 15:32 Ref: 019a0c1f-4a6c-7587-90b8-9d715d949664



Protokoll styrelsemöte 2025:10

Datum: 2025-10-19

Tid: 19:00

Plats: Digitalt möte via Zoom

Närvaro:	Ordförande	Yvonne Ahlin
	Vice ordf.	Ing-Marie Lindberg
	Sekreterare	Barbro Torseld
	Kassör	Kerstin Ek
	Ledamot	Pirre Andersson
	Ledamot	Paul Bjurehag
	Ledamot	Betina Paulsen Pedersen
	Suppleant 1	Susanne Hägerstrand, från 2 §
	Suppleant 2	Marie Lantz-Johansson

Anmälld frånvaro:	Ledamot	Gitte Hansson
	Ledamot	Eva Lindh Waterworth
	Suppleant 3	Catharina Tuomisto

1 § Mötet öppnas

Ordföranden hälsar alla välkomna och öppnar mötet.

2 § Godkännande av dagordning

Dagordningen godkänns med följande tillägg under 11 § Övriga frågor, a) antal starter för domare, b) blankett för domararvode.

3 § Val av justeringsperson

Kerstin Ek väljs att jämte ordföranden justera dagens protokoll.

4 § Protokoll från föregående möte

Protokoll nr 9, 2025-09-14 godkänns och läggs till handlingarna.



5 § Ekonomi

Kassören redogör för SHoK:s ekonomi. Styrelsen godkänner rapporten.

6 § Inkomna mail

a) Skrivelse från medlem rörande tävlande med särskilda behov.

Styrelsen diskuterar skrivelsen.

Styrelsen godkänner föreliggande förslag till svar på medlemmens skrivelse och uppdrar åt sekreteraren att expediera skrivelsen.

b) Remiss från SKK: Nya Allmänna regler för utställning, prov, tävlingar och beskrivningar. Svar senast 5 januari, 2026.

Styrelsen beslutar att uppdra till VU att ta fram ett underlag till remissvar inför nästa styrelsemöte. Remissen läggs även ut i styrelsens FB grupp för kommentarer.

7 § SHoK delegat i FCI

Föredragande: Ing-Marie Lindberg.

Ordföranden Yvonne Ahlin deltar inte i beslutet.

Svenska Kennelklubben, SKK, är medlem i den internationella organisationen Federation Cynologique Internationale, FCI. SKK erkänner därmed alla raser som erkänns av FCI.

Svenska Hoopersklubben har ett stort intresse av vad som kommer att ske vid FCI när det gäller Hoopers och det regelarbete som görs för att skapa ett regelverk under FCI. Av den anledningen är det viktigt att det finns en svensk FCI-delegat för Hooperssporten.

Styrelsen beslutar föreslå att Centralstyrelsen/SKK utser Yvonne Ahlin som svensk representant för Hoopers sporten i FCI kommissionen.

8 § Ärenden för SKK

a) Utländska domare

Anlitandet av utländska domare vid Hooperstävlingar kräver lite extra planering.

Styrelsen godkänner föreliggande manual för ansökan om utländska domare i hoopers. Manualen kommer att läggas ut på hemsidan. *Se bilaga till protokollet.*



b) Ansökan till SKK om meriter i hoopers

Styrelsen beslutar att lämna in ansöka till SKK om att få erhålla meriter för hoopersporten efter provperioden.

9 § Ny kommitté

För att renodla arbetet i Arrangörs- och tävlingskommittén beslutar styrelsen att dela upp kommittén i

- **Tävlings- och klientkommitté, med följande ledamöter**
Sammanställande: vakant, ledamöter: Pirre Andersson, Kerstin Ek, Paul Bjurehag, Michael Fredriksson
- **Arrangörs- och TL kommitté, med följande ledamöter**
Sammanställande: Catharina Tuomisto, ledamöter: Kerstin Ek, Marie Lantz-Johansson, Barbro Torseld, Eva Lindh-Waterworth.

10 § Information från kommittéerna

Styrelsen påminner om att minnesanteckningar från kommittémöten ska skickas in till sekreteraren.

Domarkommittén

Kommittén jobbar med att utforma domarutbildningen och kommer att uppdatera manualen för domare utifrån de nya reglerna för sporten.

Utbildningskommittén

Kursplanen för domarutbildningen kommer att utvecklas.

Certifiering av instruktörer är planerat till 18 november, 2025.

Arrangörs- och TL kommittén

Kommittén jobbar vidare med examinationsfrågorna för TL-utbildningen.

Medlems- och PR-kommittén

Jobbar vidare med att hitta sponsorer och deltagande vid Stora Stockholm och Elmia.



11 § Övriga frågor

Fråga har väckts om antalet starter som en domare får döma och frågan diskuteras och tas upp igen om ett år när vi ser utfallet på hur många starter det blir på tävlingarna.

Fråga om blankett för domararvodet vore önskvärt och Kerstin Ek tar fram en mall för ändamålet.

Yvonne lägger ut Hoopersloggan i instruktörsgruppen.

12 § Nästa styrelsemöte

Nästa styrelsemöte äger rum den 23 november, kl. 1900 och VU har sitt möte den 16 november, kl. 19.00.

13 § Mötet avslutas

Ordföranden tackar för ett bra möte och avslutar mötet.

Vid protokollet

Barbro Torseld
Sekreterare

Justeras:

Yvonne Ahlin
Ordförande

Justeras:

Pirre Andersson



Bilaga till protokoll nr 10,
2025-10-19

2025-11-01

Ansökan om utländsk domare i hoopers

Utländska domare på svenska tävlingar berikar Hoopers Sverige, men det kräver lite extra planering. Eftersom det inte existerar något gemensamt uppdaterat domarregister måste SKK först kontrollera aktuell status för domarens auktorisation hos hemlandets kennelklubb. Detta gäller även för domare från våra nordiska grannländer.

Kontrollen måste göras **varje gång** en utländsk domare dömer i Sverige, dvs även om domaren i fråga har dömt i Sverige tidigare. Motsvarande hantering sker från andra länders kennelklubbar när svenska hoopersdomare dömer utomlands.

För att ansöka om att använda utländsk domare, skicka ett mejl till sekreterare@shok.se med följande information:

- Arrangerande klubb
- Tävlingsdatum – startdag och slutdag
- Tävlings ort
- Typ av tävling
- Klasser
- Ditt namn
- Epost-adress eller telefonnummer som vi kan nå dig på
- Namn på domaren
- Vilket land domaren kommer ifrån
- Domarens mailadress
- Domarens mobilnummer med landsnummer
- Eventuell ytterligare information/kommentar

Ansökan ska vara kansliet tillhanda senast 3 månader innan aktuell tävling för domare utanför Norden, och senast 2 månader för domare inom Norden.