

Signerat dokument

via <https://min.ebox.nu>



Konstituerande mötesprotokoll 1

Signerad text:

Jag har läst och förstår innehållet i PDF-filen (1) och samtycker och godkänner allt som avtalas däri, som om jag skrivit under en fysisk utskrift av PDF-filen (1):

(1) Avser PDF-fil enligt följande

Namn: Protokoll 1 från SHoK konstituerande möte 2025.pdf

Storlek: 93731 byte

Hashvärde SHA256:

a86c0aeb3f25b11a11685b71785f7450c870198cc32d0b70ab654cd44e9f5074

Originalfilen och signaturerna är bifogade som bilagor till denna PDF.

För att öppna bilagorna kan en dedikerad PDF-läsare krävas.

Signerat av 3:

YVONNE AHLIN

Signerat med BankID 2025-04-11 11:58 Ref: 01962449-bbe5-7ed0-9b65-28cdb764e7e4

BARBRO TORSELD

Signerat med BankID 2025-04-11 10:27 Ref: 019623f6-13a8-71b6-b2b8-4dcfd7bc48aa

ING-MARIE LINDBERG

Signerat med BankID 2025-04-10 16:31 Ref: 0196201c-d795-75a9-bafe-6e9bc03d246b



Protokoll från SHoK konstituerande möte

Datum: 2025-04-09

Tid: 19.00-19.30

Plats: Digitalt möte via Zoom

Närvarande: Ordförande

Ledamot

Ledamot

Ledamot

Ledamot

Ledamot

Suppleant

Suppleant

Suppleant

Yvonne Ahlin

Pirre Andersson

Kerstin Ek

Gitte Hansson

Ing-Marie Lindberg

Barbro Torseld

Susanne Hägerstrand

Marie Lantz-Johansson

Catharina Tuomisto

Meddelat förhinder:

Ledamot

Ledamot

Ledamot

Paul Bjurehag

Betina Paulsen Pedersen

Eva Lindh Waterworth

1 § Mötets öppnande

Styrelsens omvalde ordförande Yvonne Ahlin öppnar mötet.

2 § Val av mötesfunktionärer

Mötet väljer Yvonne Ahlin som mötesordförande.

Mötet väljer Barbro Torseld till mötessekreterare.

Mötet väljer Ing-Marie Lindberg att jämte mötesordföranden justera protokollet.



3 § Fastställande av dagordning

Mötet fastställer dagordningen.

4 § Konstituering av SHoK styrelse

Av årsmötet vald ordförande för SHoK är Yvonne Ahlin.

Mötet väljer Ing-Marie Lindberg till vice ordförande.

Mötet väljer Barbro Torseld till sekreterare.

Mötet väljer Kerstin Ek till kassör.

5 § Firmatecknare

Mötet väljer Yvonne Ahlin, och Kerstin Ek, till firmatecknare för SHoK och att var för sig teckna firma för SHoK.

6 § Adress Svenska Hoopersklubben

Fakturor och brev till Svenska Hoopersklubben skickas till:

c/o kassör Kerstin Ek

Modes väg 13

148 33 Ösmo

Brev: info@shok.se

Fakturor: kassor@shok.se

6 § Övriga frågor

Ordföranden informerar om de arbetsgrupper som finns inom klubben och ber de nya ledamöterna/suppleanterna fundera om någon arbetsgrupp kan vara intressant att arbeta med.

Ordföranden informerar om utformningen av styrelsemötena.



8 § Mötets avslutande

Ordföranden avslutar mötet och tackar de deltagande.

Vid protokollet

Barbro Torseld
Sekreterare

Justeras:
Yvonne Ahlin
Ordförande

Justeras:
Ing-Marie Lindberg