



Årsmöteshandlingar

Svenska Hoopersklubben

2025-03-24

Plats: Digitalt, zoom

Tid: 19.00



Dagordning SHoK Årsmöte, 24 mars, 2025

Ordinarie årsmöte öppnas av styrelsens ordförande/vice ordförande, eller av styrelsen utsedd person. Årsmöte avslutas av styrelsens ordförande eller, om denne inte är närvarande, av årsmötets ordförande. Vid ordinarie årsmöte ska följande ärenden förekomma:

1. Justering av röstlängd.
2. Val av ordförande för mötet.
3. Styrelsens anmälan om protokollförare vid mötet.
4. Val av två justerare som tillsammans med mötesordförande ska justera protokollet. De valda justerarna är dessutom rösträknare.
5. Beslut om närvaro- och yttranderätt förutom av klubbens medlemmar.
6. Fråga om mötet blivit stadgeenligt utlyst.
7. Fastställande av dagordningen.
8. Styrelsens verksamhetsberättelse med balans- och resultaträkning samt revisorernas berättelse.
9. Fastställande av balans- och resultaträkning samt beslut om enligt dessa uppkommen vinst eller förlust.
10. Styrelsens rapport om de uppdrag föregående årsmöte givit till styrelsen.
11. Beslut om ansvarsfrihet för styrelsen.
12. Beslut om styrelsens förslag till:
 - a. Beslut om styrelsens förslag till verksamhetsplan.
 - b. Beslut om avgifter för kommande verksamhetsår (2026).
 - c. Beslut om styrelsens förslag till rambudget.
13. Val av antal ledamöter och suppleanter i styrelsen.
14. Val av
 - a. ordförande
 - b. ordinarie ledamöter
 - c. suppleanter
 - d. suppleanternas tjänstgöringsordning
15. Val av revisorer och revisorssuppleanter
16. Val av valberedning
17. Beslut om omedelbar justering av punkterna 13 – 16.
18. Övriga ärenden som av styrelsen hänskjutits till årsmötet eller som senast 6 veckor innan anmälts till styrelsen
 - Stadgar för SHoK
19. Övriga frågor/diskussion – Ej beslutsfattande
20. Mötets avslutande.



Svenska Hoopersklubben

Verksamhetsberättelse för Svenska Hoopersklubben 2024

Svenska Hoopersklubben (SHoK) har varit verksam i fem år. Som ny förening finns det mycket som behöver beslutas och även tas fram rutiner för.

Att vara medlem i en förening betyder att ta gemensamt ansvar för föreningens utveckling. Även om det finns en vald styrelse behövs många drivande krafter för att föreningen ska utvecklas och årsmötets direktiv kunna genomföras.

Medlemsantalet för Svenska Hoopersklubben är ca 355 personer 2024.
Styrelsen har genomfört 10 styrelsemöten via Zoom under 2024.
Ett medlemsmöte har genomförts under året.

Styrelsen har fastställt arbetsbeskrivning för klubbens kommittéer.

Avtalsansluten klubb under SKK

Under hösten 2024 har samarbetsavtal upprättats och skrivits under om anslutning av Svenska Hoopersklubben till SKK som avtalsansluten klubb.

Ansökan om att hoopers får bli allmän hundsport har lämnats in till SKK/föreningskommitté.

Styrelsen har arbetat vidare med att de uppdrag man blivit ålagd, med stöd av stadgar, sprida hoopersporten i Sverige

Tävlingssystemet SHoK-Tävling är nu i bruk och används av alla arrangörer för att genomföra tävlingar. Under 2024 har 37 kvalificerade tävlingar genomförts och 12 inofficiella tävlingar registrerats där resultaten registrerats i SHoK- Tävling.



Målen i verksamhetsplanen för 2023

Verksamheten under 2024 har utgått från de mål som fanns i verksamhetsplanen. En del av arbetet var mer omfattande än väntat. I de fall målen inte är fullt ut genomförda förs de över till verksamhetsplanen för 2025.

Målet att täcka minst 4 nya regioner i Sverige med genomförda Hoopers-tävlingar är uppfyllt.

Regelrevidering

Under 2024 har regelrevidering påbörjats. Vissa förtydliganden i reglerna har gjorts.

Följande redovisning av verksamheten i Svenska Hoopersklubbens kommittéer:

Utbildningskommitté

Under 2024 utarbetade kommittén ett utbildningsprogram/plan för att kunna utbilda hoopersinstruktörer fysiskt. För närvarande har SHoK godkänt fyra (4) utbildare i Sverige och haft ett certifierings tillfälle för de som gått deras kurser. Det finns för tillfället två instruktörsutbildare i Skåne, en i Dalarna och en i Östergötland. SHoK har under hösten 2024 certifierat 6 nya hoopersinstruktörer i denna utbildningsform.

PR och kommunikationskommitté

Har under det senaste året arbetat med att hantera medlemsfrågor. Kommittén har även skött klubbens instagramkonto och uppdaterat den med nya inlägg, undersökt möjligheten att visa upp klubbens verksamhet på olika hundmässor samt hanterat flytten av klubbens medlemsregister till SKK.

Domarkommittén

Vi har haft flera digitala träffar under 2024 där vi bland annat planerat en digital domarkonferens 19 januari 2025. Vi har också diskuterat framtida domarkonferenser.

Det finns för tillfället 20 auktoriserade hoopersdomare varav de flesta har varit ute och dömt någon eller fler tävlingar. För att behålla sin auktorisation krävs deltagande på domarkonferens för de som inte har dömt. Det för att vi skall kunna bibehålla de domare som finns norröver i landet där hoopers inte utvecklas i samma takt som söderöver.

Vi har sett över domarguidelines och uppdaterat denna.



Arrangörs- och tävlingskommittén

Kommittén har under 2024 arbetat med att färdigställa och starta upp tävlingsledarutbildningen. Denna är nu upplagd som självstudier, där aspiranten självständigt läser in sig på regelverk och anvisningar, samt sätter sig in i hur tävlingsklienten fungerar. Efter godkänt teoretiskt prov (som görs digitalt), examineras aspiranten vid en inofficiell tävling av en redan auktoriserad tävlingsledare. Hittills har sex (6) personer auktoriserats via den utbildningen. Totalt finns nu (2024-12-31) 26 utbildade tävlingsledare. Kommittén har också under året fått in synpunkter på tävlingsklienten från arrangörer och därefter gjort ett antal justeringar av densamma.

Styrelsen har under 2024 bestått av:

Ordförande: Yvonne Ahlin

Vice ordförande: Kerstin Malm

Kassör: Kerstin Ek

Sekreterare: Barbro Torseld

Ledamöter: Paul Bjurehag, Pirre Andersson, Ing-Marie Lindberg, Eva Lindh

Waterworth, Emma Spiris

Suppleanter: Andreas Rimheden, Gitte Agersted Hansson

Preliminär balansräkning

SVENSKA HOOPERSKLUBBEN
802534-6951

Räkenskapsår: 2024-01-01 - 2024-12-31

Avser perioden: 2024-01-01 - 2024-12-31

Period fg år: 2023-01-01 - 2023-12-31

	Vid periodens början	Förändring	Vid periodens slut	Periodslut fg år
TILLGÅNGAR				
Omsättningstillgångar				
Kortfristiga fordringar				
Kundfordringar				
1510 Kundfordringar	0,00	150,00	150,00	0,00
Summa kortfristiga fordringar	0,00	150,00	150,00	0,00
Övriga omsättningstillgångar				
Kassa och bank				
1930 Företagskonto/checkkonto/affärskonto	240 479,67	5 385,97	245 865,64	240 479,67
Summa övriga omsättningstillgångar	240 479,67	5 385,97	245 865,64	240 479,67
Summa omsättningstillgångar	240 479,67	5 535,97	246 015,64	240 479,67
SUMMA TILLGÅNGAR	240 479,67	5 535,97	246 015,64	240 479,67
EGET KAPITAL OCH SKULDER				
Eget kapital				
Eget kapital vid årets början				
2010 Eget kapital, delägare 1	154 040,55	-409 862,18	-255 821,63	154 040,55
2069 Årets resultat	-125 624,59	154 040,55	28 415,96	-125 624,59
	28 415,96	-255 821,63	-227 405,67	28 415,96
Årets resultat				
2019 Årets resultat, delägare 1	-255 821,63	255 821,63	0,00	-255 821,63
Summa eget kapital	-227 405,67	0,00	-227 405,67	-227 405,67
Kortfristiga skulder				
Leverantörsskulder				
2440 Leverantörsskulder	-13 074,00	13 074,00	0,00	-13 074,00
Summa kortfristiga skulder	-13 074,00	13 074,00	0,00	-13 074,00
SUMMA EGET KAPITAL OCH SKULDER	-240 479,67	13 074,00	-227 405,67	-240 479,67
BERÄKNAT RESULTAT	0,00	18 609,97	18 609,97	0,00

Preliminär resultaträkning

SVENSKA HOOPERSKLUBBEN
802534-6951

Räkenskapsår: 2024-01-01 - 2024-12-31

Avser perioden: 2024-01-01 - 2024-12-31
Period fg år 2023-01-01 - 2023-12-31

	Perioden	Akkumulerat	Period fg år
Rörelsens intäkter			
Nettoomsättning			
3047 Instruktörsutbildning	1 000,00	1 000,00	8 000,00
3049 Domar/Tävlingsledarutbildning	-100,00	-100,00	0,00
3054 Försäljn varor sv momsfri	150,00	150,00	0,00
	1 050,00	1 050,00	8 000,00
Övriga rörelseintäkter			
3902 Medlemsavgifter SHOK	61 675,00	61 675,00	46 200,00
3905 Tävling	4 100,00	4 100,00	1 545,00
	65 775,00	65 775,00	47 745,00
Summa rörelsens intäkter	66 825,00	66 825,00	55 745,00
Rörelsens kostnader			
Övriga externa kostnader			
5420 Programvaror	-12 860,00	-12 860,00	-31 450,00
5800 Resekostnader (gruppkonto)	0,00	0,00	-8 302,32
5900 Reklam och PR (gruppkonto)	0,00	0,00	-8 486,50
5921 Andra IT tjänster (exempel domän, zoom)	-15 681,18	-15 681,18	-18 629,84
5940 Utställningar och mässor	-9 715,00	-9 715,00	-13 074,00
6070 Representation	0,00	0,00	-750,00
6150 Trycksaker	-6 063,00	-6 063,00	0,00
6570 Bankkostnader	-3 895,85	-3 895,85	-3 468,30
	-48 215,03	-48 215,03	-84 160,96
Summa rörelsens kostnader	-48 215,03	-48 215,03	-84 160,96
Rörelseresultat	18 609,97	18 609,97	-28 415,96
Finansiella poster			
Resultat efter finansiella poster	18 609,97	18 609,97	-28 415,96
Resultat före skatt	18 609,97	18 609,97	-28 415,96
BERÄKNAT RESULTAT	18 609,97	18 609,97	-28 415,96
Årets bokförda resultat			
8999 Årets resultat	0,00	0,00	-28 415,96

REVISIONSBERÄTTELSE

Till föreningsstämman i Svenska Hoopersklubben, org. nr. 802534–6951

Vi har granskat bokföringen i Svenska Hoopersklubben tiden 2024-01-01 t.o.m. 2024-12-31.

Revisionen har utförts i enlighet med god revisionssed i Sverige. Vi har genomfört revisionen för att i rimlig grad försäkra oss om att bokföringen inte innehåller väsentliga fel. Vi har granskat preliminär resultaträkning, preliminär balansräkning samt preliminär huvudbok. Vi anser att vår revision ger oss rimlig grund för våra uttalanden nedan.

Bokföringen uppfyller bokföringslagens krav och ger en rättvisande bild av föreningens resultat och ställning. Genomgången har inte gett anledning till anmärkning.

Vi rekommenderar därför att årsmötet:

Fastställer resultat- och balansräkningar och behandlar resultatet enligt styrelsens förslag samt beviljar styrelsen full ansvarsfrihet för förvaltnings- och räkenskapsåren som slutar 2024-12-31.

Den 13 februari 2025

Revisorerna

Ann-Sofie Henningsson och Betina Pedersen



Svenska Hoopersklubben

Verksamhetsplan 2025

Styrelsen för Svenska Hoopersklubben föreslår härmed följande verksamhetsplan för 2025. Styrelsen för Svenska Hoopersklubben tar fram en ettårsplan för sin verksamhet. Ibland kan det vara svårt att avgöra om ett mål går att genomföra under planperioden. Därför har styrelsen valt att presentera mål i verksamhetsplanen även om genomförandet kan komma att ligga under efterföljande planperiod.

Styrelsemöten

Styrelsen genomför sina möten via länk, för att öka delaktighet och tillgänglighet oberoende av geografisk utgångspunkt.

Minst 10 möten under 2025.

Domare & Tävlingsledare

Under 2025 kommer utbildningen av domare att prioriteras och utbilda fler tävlingsledare för att kunna sprida fler tävlingar i landet. Utbildningarna genomförs både på plats och digitalt utifrån befintliga utbildningsplaner och program.

Målet är att utbilda minst 15 tävlingsledare under året.

Täcka behovet av auktoriserade domare i hela landet.

Tävlingsverksamheten

Fortsätta arbetet med att stimulera till fler tävlingar i fler regioner i Sverige.

Hooperstävlingar ska genomföras i minst fyra (4) nya regioner i Sverige.

Avtalsansluten klubb under SKK

Fortsätta arbetet som avtalsansluten klubb under SKK och tillsammans med SKK gå igenom och fastställa reglerna för sporten och förhoppningsvis kunna börja anordna officiella tävlingar under året.

Arbeta för att få hoopers godkänd som allmän hundsport.

Under 2025 kommer medlemshanteringen att hanteras genom SKK.

Medlemsvärvning

Sprida intresset och engagera fler i hooperssporten och ha ett medlemstal till om minst 300.

Sprida våra broschyrer om hoopers.

Klubben kommer att jobba med att göra sporten mer synlig.

Utbildningsverksamheten

Nå ut med den utbildningsplan och material som nu finns för instruktörsutbildningar.

Fortbildningsplan för befintliga instruktörer.

Medlemsdemokrati

För att öka engagemanget och insynen i föreningen genomförs medlemsmöten.

Genomföra minst ett medlemsmöte förutom årsmötet där medlemmar kan ställa frågor.

Budget 2025

Intakter

	Budget 2022	Utfall 2022	Budget 2023	Utfall 2023	Budget 2024	Utfall 2024	Budget 2025	Budget 2026	Noteringar Budget 2025
Medlemsavgifter	60 000,00	27 000,00	75 000,00	46 200,00	75 000,00	61 675,00	45 000,00	45 000,00	Beräknat på 300 medlemmar (150 kr/år). 2025
Utbildning Instruktörer/kursledare	78 000,00	35 000,00	60 000,00	8 000,00	30 000,00	1 000,00	10 000,00	15 000,00	
Utbildning Domare, TL			0,00				20 000,00	0,00	Framtida dommarutbildning eftersträvas vara kostnadsneutral
Tävling			1 000,00	1 545,00	5 000,00	4 000,00	6 000,00	10 000,00	Beräknat på 60 tävlingar x 100 kr.
TOTALT	138 000,00	62 000,00	136 000,00	55 745,00	110 000,00	66 675,00	81 000,00	70 000,00	

Utgifter

Administrativa utgifter	10 000,00	11 109,00	50 000,00	53 548,00	40 000,00	19 577,00	30 000,00	15 000,00	Bokföringsprogram, bankavgifter, Zoom, web mm.
PR	30 000,00		30 000,00	21 560,00	50 000,00	15 778,00	20 000,00	20 000,00	Stockholms hundmässa, övriga mässor, material mm.
Tävlingssystem	10 000,00		10 000,00		25 000,00	12 860,00	20 000,00	15 000,00	Fakturerering för underhåll/utveckling mm.
Domarutbildning	150 000,00		75 000,00				20 000,00	0,00	Framtida dommarutbildning eftersträvas vara kostnadsneutral
Utbildning Tävlingsledare	30 000,00		30 000,00						
Utbildning Instruktörer									
Styrelseutgifter	48 000,00		48 000,00	9 052,00	50 000,00		20 000,00	20 000,00	Styrelserelaterade utgifter såsom fysisk träff/styrelsemöte (resor, boende), utbildning mm.
TOTALT	230 000,00	11 109,00	243 000,00	84 160,00	165 000,00	48 215,00	110 000,00	70 000,00	
RESULTAT	-92 000,00	50 891,00	-107 000,00	-28 415,00	-55 000,00	18 460,00	-29 000,00	0,00	

SHOK årsmöte 24/3-2025 kl 19.30

Som ordförande för årsmötet
föreslår valberedningen
Torbjörn Wikström

		ÅR KVAR	TYP AV VAL	VÄLJS PÅ ANTAL ÅR
Ordförande	Yvonne Ahlin		Omval	1
Ledamot	Paul Bjurehag	1		
	Pirre Andersson	1		
	Eva Lindh Waterworth	1		
	Barbro Torseld	1		
	Kerstin Ek		Omval	2
	Ing-Marie Lindberg		Omval	2
	Betina Pedersen		Nyval	2
	Gitte Hansson		Nyval	2
Suppleant	Susanne Hägerstrand		Nyval	1
	Marie Lantz-Johansson		Nyval	1
	Catharina Tuomisto		Nyval	1
Revisor	Ann-Sofie Henningsson		Omval	1
	Mervi Junttila		Nyval	1
Revisor supp	Jonas Erlandson		Omval	1
	AnnaKarin Risberg		Nyval	1

Valberedningen; Nathalie Nilsson, Marie Brännman-Karlsson & Ewa Lundin



Stadgar

Svenska Hoopers klubben (SHoK) Antagna 2025-03-24. Fastställda av SKK/FK 2025-

Inledning

Svenska Kennelklubben – hundägarnas riksorganisation, SKK, är en ideell förening vars medlemmar utgörs av länsklubbar, specialklubbar, verksamhetsklubbar, ungdomsorganisation och avtalsanslutna klubbar, i fortsättningen benämnda direkta medlemsorganisationer. SKK:s medlemsorganisationer utgörs även av till de direkta medlemsorganisationerna anslutna rasklubbar och geografiskt avgränsade klubbar, i fortsättningen benämnda indirekta medlemsorganisationer. Begreppet medlemsorganisationer avser såväl direkta som indirekta medlemsorganisationer.

SKK är medlem i Fédération Cynologique Internationale (FCI), som är en internationell sammanslutning av kennelklubbar.

Mellan SKK:s medlemsorganisationer delegeras ansvar för olika delar av den verksamhet som SKK ansvarar för. Alla till SKK anslutna klubbar ska i sin verksamhet följa gällande lagstiftning och de regler, riktlinjer och beslut som SKK eller behörig myndighet meddelar.

Svenska Hoopersklubben är, genom särskilt tecknat avtal, ansluten till SKK och ska som sådan arbeta för SKK:s och medlemsorganisationernas gemensamma mål med den i klubbens ingående hoopersverksamheten.

Svenska Hoopersklubbens stadgar fastställs av SKK:s Centralstyrelse och ska följa de typstadgar som gäller inom SKK-organisationen.

§ 1 Mål

För Svenska Hoopersklubben gäller det gemensamma målet för SKK och dess medlemsorganisationer ska vara att kontinuerligt skapa goda förutsättningar för hunden, hundägaren och hundägandet genom att:

- Väcka intresse för och främja hoopersporten.
- Bevara och utveckla hoopersporten specifika egenskaper och verka för utövning och utveckling av denna hundsport.
- Informera och sprida kunskap om hoopersporten.
- Bevaka och arbeta med frågor som har ett allmänt intresse för hundägaren och hundägandet.
- Skapa och bevara goda relationer mellan omvärlden och hundägaren och hundägandet.

§ 2 Verksamhet

För att arbeta mot det uppsatta målet ska klubben:

1. Informera och sprida kunskap om SKK:s och Svenska Hoopersklubben mål, organisation och arbetsformer.
2. Informera om den verksamhet som klubben ansvarar för.
3. Lämna information om klubbens verksamhet i enlighet med av SKK upprättade riktlinjer.
4. Aktivt följa utvecklingen för klubbens verksamhet inom och utom landet.
5. Utbilda domare, tävlingsledare, domarutbildare och andra funktionärer.
6. Utforma regler för de prov och tävlingar som SKK delegerat ansvar för till Svenska Hoopersklubben samt utbilda, auktorisera och avauktorisera domare för prov- och tävlingsverksamheten med beaktande av SKK:s regler och riktlinjer.
7. Anordna prov och tävlingar i enlighet med SKK:s regler och riktlinjer.
8. Stödja och medverka i SKK:s forskningsarbete.
9. Delta i samråd inom och utom SKK-organisationen.

§ 3 Organisation

Svenska Hoopersklubben är avtalsansluten genom särskilt tecknat avtal med Svenska Kennelklubben.

Svenska Hoopersklubben ska i sin verksamhet följa de anvisningar som SKK lämnar.

Svenska Hoopersklubbens stadgar ska fastställas av SKK som även har rätt att meddela dispens från och tolka stadgarna.

Svenska Hoopersklubbens högsta beslutande organ är årsmötet. Svenska Hooperklubbens angelägenheter förvaltas mellan årsmöten av den styrelse som årsmötet väljer.

§ 4 Medlemskap

Moment 1 – medlemmens rättigheter

Varje medlem har, om inget annat framgår av dessa stadgar, lika rätt att:

- Rösta vid Svenska Hoopersklubben årsmöte från och med det år under vilket medlemmen fyller 16 år.
- Väljas till förtroendeuppdrag i Svenska Hoopersklubben från och med det år under vilket medlemmen fyller 16 år.
- Erhålla aktuell medlemsinformation från Svenska Hoopersklubben.
- Delta i den verksamhet som Svenska Hoopersklubben arrangerar.

Moment 2 – medlemmens skyldigheter

Varje medlem är skyldig att:

- Erlägga medlemsavgift.
- Följa Svenska Hoopersklubben stadgar.
- Följa gällande och för medlemskapet relevant lagstiftning och de regler, riktlinjer och beslut som SKK eller behörig myndighet meddelar.
- I enlighet med beprövad erfarenhet vårda de hundar och andra djur som medlemmen har tillsyn över, så att någon befogad anmärkning inte kan göras av kennelkonsulent eller annat behörigt kontrollorgan.

Moment 3 – medlemskapets ingående

Enskild person kan bli medlem i Svenska Hoopersklubben genom att erlægga medlemsavgift på det sätt som styrelsen anvisat.

Medlemskap för enskild person kan inom sex månader annulleras av SKK:s Centralstyrelse för den som före eller efter medlemskapets ingående agerat på ett sådant sätt som är oförenligt med de skyldigheter som listas i moment 2 eller SKK:s och medlemsorganisationernas gemensamma mål.

Moment 4 – medlemskategorier

Ordinarie medlem är medlem som betalar den medlemsavgift som årsmötet beslutat om.

Ungdomsmedlem är medlem som ansluter sig genom Sveriges Hundungdom.

Ungdomsmedlem har samma rättigheter och skyldigheter som ordinarie medlem.

Hedersmedlem är medlem som på ett förtjänstfullt sätt främjat klubbens syften.

Hedersmedlem utses av årsmötet efter förslag från styrelsen och har samma rättigheter och skyldigheter som ordinarie medlem men betalar ingen medlemsavgift.

Familjemedlem är medlem i samma hushåll som en ordinarie medlem och betalar den avgift för familjemedlemskap som årsmötet beslutat om. Familjemedlem har samma rättigheter och skyldigheter som ordinarie medlem men erhåller inte Svenska Hoopersklubbens publikationer.

Utlandsmedlem är medlem som är permanent bosatt utanför Sverige.

Utlandsmedlem har samma rättigheter och skyldigheter som ordinarie medlem.

Årsmötet har rätt att besluta om ytterligare medlemskategorier.

Moment 5 - medlemskapets upphörande

Medlemskapet upphör om:

- medlemmen begär utträde ur Svenska Hoopersklubben,
- medlemmen inte betalar sin medlemsavgift inom föreskriven tid,
- medlemmen blir utesluten ur någon av SKK:s medlemsorganisationer enligt beslut av SKK:s Disciplinnämnd,
- SKK:s Centralstyrelse beslutar om annullering av medlemskap enligt moment 3.

§ 5 Medlemsavgift

Medlemsavgiftens storlek för olika medlemskategorier beslutas av ordinarie årsmöte och börjar gälla den första dagen av det kalenderår som följer närmast efter beslutet.

§ 6 Verksamhetsår och mandatperiod

Svenska Hoopersklubben verksamhets- och räkenskapsår ska vara kalenderår. Med mandatperiod avses i dessa stadgar:

- För andra personer som väljs enligt stadgarna: från det årsmöte, vid vilket valet skett, till och med det årsmöte som mandatperioden avser.

§ 7 Årsmöte

Moment 1 – ordinarie årsmöte

Ordinarie årsmöte ska hållas varje år under mars månad. Styrelsen beslutar om tid och plats för mötet eller om årsmötet ska genomföras digitalt.

Vid avsaknad av styrelse eller om styrelsen underlåter att besluta om tid och plats för årsmötet åligger det klubbens revisorer att besluta om tid och plats för mötet eller om mötet ska genomföras digitalt.

Moment 2 – extra årsmöte

Extra årsmöte ska hållas på kallelse av styrelsen, eller efter begäran av:

- Klubbens revisorer
eller
- En tredjedel av klubbens medlemmar

Begäran om extra årsmöte ska skickas till styrelsen via post eller e-post och innehålla uppgift om det eller de ärenden som det extra årsmötet ska behandla.

Styrelsen är skyldig att utfärda kallelse till extra årsmöte senast 21 dagar efter mottagen begäran, det extra årsmötet ska hållas senast två månader efter mottagen begäran. Styrelsen beslutar om tid och plats för det extra årsmötet eller om mötet ska genomföras digitalt.

Vid avsaknad av styrelse eller om styrelsen underlåter att kalla till extra årsmöte inom 21 dagar åligger det klubbens revisorer att verkställa kallelsen.

Vid extra årsmöte får endast ärenden som angetts i kallelsen tas upp till beslut.

Moment 3 – digitalt årsmöte

Årsmötet får genomföras som digitalt årsmöte. Det digitala årsmötet får inte avvika från stadgarnas krav och ska genomföras i enlighet med anvisningar från SKK.

Årsmötet får inte genomföras som digitalt årsmöte efter protest från: ·

- klubbens revisorer
eller
- en tredjedel av klubbens medlemmar.

Protest ska ha inkommit senast 7 dagar innan datumet för det digitala fullmäktigemötet.

Moment 4 – kallelse och möteshandlingar

Kallelse till ordinarie eller extra årsmöte ska utfärdas av styrelsen och delges medlemmarna senast 21 dagar före mötet genom meddelande på klubbens hemsida, klubbens publikation, via e-post eller på annat likvärdigt sätt. Kallelsen ska innehålla tid och plats för mötet.

Vid avsaknad av styrelse eller om styrelsen underlåter att kalla till ordinarie årsmöte inom 21 dagar åligger det klubbens revisorer att verkställa kallelsen.

Valberedningens preliminära förslag enligt § 8 p. 1 delges medlemmarna senast 21 dagar före mötet på samma sätt som kallelsen.

Styrelsens verksamhetsberättelse, balans- och resultaträkning, revisorernas berättelse, valberedningens slutliga förslag och en lista över samtliga nominerade, samt handlingar i de ärenden som ska behandlas av årsmötet ska senast sju dagar före mötet delges medlemmarna genom meddelande på klubbens hemsida, via e-post eller på annat likvärdigt sätt. Inför extra årsmöte ska styrelsen endast delge handlingar i de ärenden som ska behandlas vid mötet.

Moment 5 – dagordning

Vid ordinarie årsmöte ska minst följande ärenden förekomma:

1. Årsmötet öppnas av styrelsens ordförande, vice ordförande eller någon annan person som styrelsen utsett.
2. Godkännande av röstlängden.
3. Val av ordförande för årsmötet.
4. Styrelsens anmälan om protokollförare vid mötet.
5. Val av två justerare och rösträknare som tillsammans med mötets ordförande ska justera protokollet.
6. Beslut om närvaro- och yttranderätt förutom för de personer som avses i moment 7.
7. Fråga om medlemmarna blivit stadgeenligt kallade.
8. Fastställande av dagordningen.
9. Redovisning av föregående verksamhetsår:
 - a. styrelsens verksamhetsberättelse,

- b. balans- och resultaträkning,
- c. revisorernas berättelse.
- 10. Fastställande av balans- och resultaträkning samt beslut om disposition av det ekonomiska resultatet.
- 11. Styrelsens rapport om uppdrag från föregående årsmöte.
- 12. Beslut om ansvarsfrihet för styrelsen.
- 13. Beslut om styrelsens förslag till:
 - a. verksamhetsplan,
 - b. ersättning och eventuella arvoden till förtroendevalda,
 - c. medlemskategorier och medlemsavgifter för kommande verksamhetsår,
 - d. andra ärenden samt motioner enligt § 7 moment 8, vilka styrelsen har bedömt kan ge konsekvenser för verksamhet eller ekonomi,
 - e. rambudget.
- 14. Beslut om antalet ledamöter och suppleanter i styrelsen.
- 15. Val av ordförande, ledamöter och suppleanter i styrelsen enligt § 9 samt beslut om suppleanternas tjänstgöringsordning. Valbara är de kandidater som nominerats i enlighet med § 8.
- 16. Val av revisorer enligt § 10.
- 17. Val av valberedning enligt § 11.
- 18. Beslut om omedelbar justering av punkterna 14 – 17.
- 19. Beslut om:
 - a. ärenden som styrelsen hänskjutit till årsmötet (propositioner),
 - b. motioner enligt moment 8.Ärenden som inte handlagts enligt moment 8 kan tas upp till diskussion men inte till beslut.
- 20. Årsmötet avslutas av styrelsens ordförande eller, om denne inte är närvarande, av årsmötets ordförande.

Moment 6 – beslut och röstning

Rösträtt och rätt att reservera sig mot beslut vid årsmötet tillkommer medlemmar: ·

- från och med det år som medlemmen fyller 16 år
och
- som varit medlemmar 30 dagar före årsmötet såväl som vid tidpunkten för årsmötet.

Röstning ska som regel ske öppet. Röstning vid val ska ske med slutna sedlar om någon medlem begär det. I annat ärende än val kan röstning ske med slutna sedlar om någon så yrkar och om mötet så beslutar.

Röstning med fullmakt får inte förekomma.

Som mötets beslut gäller den mening som får flest röster utom i fråga där annat stadgas.

Vid lika röstetal i ärenden där röstning sker öppet gäller den mening som stöds av mötets ordförande under förutsättning att denne är medlem. I annat fall avgörs ärendet genom lottning.

Eventuell reservation mot årsmötets beslut ska inges skriftligt till mötesordförande och anmälas innan mötet förklaras avslutat.

Moment 7 – närvarorätt

Vid årsmöte äger varje medlem rätt att närvara och yttra sig. Utöver medlemmarna har följande personer rätt att närvara och yttra sig samt att i protokollet få antecknat en mot beslut avvikande mening:

- Ledamot eller suppleant i SKK:s Centralstyrelse eller av Centralstyrelsen utsedd person.
- Av årsmötet vald ordförande för mötet.
- Av årsmötet valda revisorer.
- Är någon av ovannämnda personer medlem gäller för den samma som för annan medlem.

Moment 8 – motioner

Motion som medlem önskar få behandlad vid ordinarie årsmöte ska skickas till styrelsen via post eller e-post och vara styrelsen tillhanda senast minst 6 veckor före årsmötet. Styrelsen ska varje år vid lämplig tidpunkt under hösten uppmana medlemmar att inkomma med motioner.

Styrelsen ska med eget yttrande överlämna inkomna motioner till årsmötet.

§ 8 Valordning

Valbar till styrelsen enligt § 7 moment 5 punkt 15 är endast den kandidat som nominerats enligt följande ordning:

- Valberedningen ska senast 25 dagar före årsmötet till styrelsen överlämna ett preliminärt förslag avseende val av styrelse enligt § 7 moment 5 p. 15. Det preliminära förslaget ska delges medlemmarna senast 21 dagar före årsmötet.
- Medlemmar kan fram till 14 dagar före årsmötet nominera personer som de anser lämpliga som kandidater vid val enligt § 7 moment 5 p. 15. Nominering sker till valberedningen, som har rätt att nominera ytterligare kandidater genom sitt slutliga förslag.
- Nominering av person ska innehålla namn, kontaktuppgifter samt uppgift om vilken eller vilka poster nomineringen avser. Valberedningen ska skriftligen bekräfta mottagande av nomineringen.
- Valberedningen är skyldig att kontrollera att den nominerade är medlem och accepterar att bli vald till förtroendepost.
- Valberedningens slutliga förslag samt en lista över övriga nominerade kandidater ska vara styrelsen tillhanda senast tio dagar före årsmötet och ingå

i de handlingar som enligt § 7 moment 4 ska delges medlemmarna inför årsmötet.

- Valberedningen kan, om synnerliga skäl föreligger, besluta om en extra nomineringsperiod. Den extra nomineringsperioden ska ha ett start- och slutdatum och meddelas medlemmarna senast dagen före startdatumet. Den extra nomineringsperioden ska avslutas senast en dag före årsmötet.
- Valberedningen äger rätt att besluta om öppning av nomineringen till enskilt val under pågående årsmöte. I frånvaro av valberedning äger årsmötet rätt att besluta om öppning av nominering. Sådant beslut får endast fattas:
 - om antalet nominerade är otillräckligt för att genomföra det val som ska ske enligt § 7 mom. 5 p. 15.
eller
 - om den föreslagna kandidaten agerat på ett sådant sätt som är oförenligt med de skyldigheter som listas i § 4 moment 2 eller SKK:s och medlemsorganisationernas gemensamma mål.

§ 9 Styrelse

Förvaltningen av Svenska Hoopersklubbens angelägenheter handhas av en av årsmötet vald styrelse.

Moment 1 – styrelsens organisation

Styrelsen består av ordförande och två, fyra, sex eller åtta ordinarie ledamöter samt minst en och högst fyra suppleanter. Endast den som är medlem i Svenska Hoopersklubben kan väljas till styrelsen.

Moment 2 – hur styrelsen väljs

Ordinarie årsmöte väljer ordförande för ett år, halva antalet ledamöter för två år samt suppleanter för ett år. Därutöver kan årsmötet genomföra val för att fylla vakanta poster.

Suppleanter tjänstgör i den ordning röstetalet vid årsmötet visar, eller enligt beslut av årsmötet.

Moment 3 – styrelsens konstituering

Styrelsen utser inom sig vice ordförande samt inom eller utom sig sekreterare och kassör.

Styrelsen utser:

- inom eller utom sig personer som i förening har rätt att teckna klubbens firma
eller
- inom sig personer som har rätt att teckna klubbens firma var för sig.

Styrelsen har rätt att adjungera person eller personer till styrelsens sammanträden. Adjungerade personer har yttranderätt men inte rätt att delta i beslut.

Moment 4 – verkställande utskott och kommittéer

Styrelsen får inom sig utse ett verkställande utskott som mellan styrelsesammanträden har rätt att fatta beslut för styrelsens räkning. Beslut fattade av det verkställande utskottet ska godkännas av styrelsen vid nästkommande sammanträde.

Styrelsen får inom eller utom sig utse kommittéer eller arbetsgrupper för att handlägga de arbetsuppgifter som styrelsen beslutat om. De beslut som fattas av kommittéer eller arbetsgrupper ska godkännas av styrelsen.

Moment 5 - styrelsesammanträde

Kallelse till styrelsesammanträde ska utfärdas av ordförande eller vid förhinder för denne av vice ordförande. Kallelsen ska delges samtliga ledamöter, suppleanter och revisorer via e-post eller på motsvarande sätt.

Styrelsen är beslutför då samtliga ledamöter och suppleanter är kallade och fler än hälften av ledamöterna inklusive tjänstgörande suppleanter är närvarande vid sammanträdet.

Som styrelsens beslut gäller den mening som erhåller flest röster. Om röstetalet är lika gäller den mening som stöds av tjänstgörande ordförande.

Styrelsen ska sammanträda minst fyra gånger per kalenderår. Vid sammanträde ska protokoll föras som återger de beslut som fattas av styrelsen.

Moment 6 – styrelsens uppdrag

Styrelsen ska, förutom vad som annars framgår av dessa stadgar, bland annat:

- Ansvara för verksamhet och förvalta det ansvar som delegerats till Svenska Hoopersklubben från SKK.
- Genomföra regelrevidering enligt anvisningar från SKK.
- Ansvara för klubbens tillgångar, arkiv och korrespondens.
- Senast 30 dagar efter ordinarie årsmöte skicka ett exemplar av klubbens verksamhetsberättelse med balans- och resultaträkning och revisorernas berättelse till SKK.
- Senast 30 dagar efter årsmöte informera SKK om styrelsens sammansättning.
- Verkställa de beslut årsmötet fattat.
- Fortlöpande dokumentera de beslut som fattas av årsmötet och styrelsen.
- Bereda det underlag till årsmötet som styrelsen ansvarar för.
- Upprätta program rörande tid och plats för prov/tävlingar.
- Vid begäran från klubb med rasansvar översända aktuella prov och/eller tävlingsresultat för klubbens ras.
- Avge yttrande över ärenden som SKK hänskjutit till klubben.
- I övrigt sköta klubbens angelägenheter.

§ 10 Revisorer

Revisorerna ska fortlöpande granska Svenska Hoopersklubbens ekonomi och styrelsens förvaltning och årligen avge revisionsberättelse till årsmötet.

Revisorerna utgörs av två ordinarie revisorer och två revisorssuppleanter. Ordinarie årsmöte väljer två revisorer och två revisorssuppleanter för ett år.

Klubbens verksamhetsberättelse med balans- och resultaträkning ska överlämnas till revisorerna senast fyra veckor före ordinarie årsmöte.

Revisorernas berättelse ska vara styrelsen tillhanda senast 14 dagar före ordinarie årsmöte och ingå i de handlingar som enligt § 7, moment 4 ska delges medlemmarna inför årsmötet.

Revisorer har rätt att begära att få närvara vid styrelsens sammanträde.

§ 11 Valberedning

Valberedningen ska förbereda val av:

- ordförande för årsmötet,
- justerare/rösträknare vid årsmötet,
- ordförande, ledamöter och suppleanter i styrelsen med beaktande av § 8,
- revisorer och revisorssuppleanter,
- valberedning.

Valberedningen består av en sammankallande och två ordinarie ledamöter. Endast den som är medlem i Svenska Hoopersklubben kan väljas till valberedningen.

Ordinarie årsmöte väljer sammankallande för ett år och en ledamot för två år.

Efter beslut från styrelsen kan valberedningen beredas tillfälle att närvara vid styrelsens sammanträde.

§ 12 Protokoll

Protokoll ska föras vid årsmöte och vid styrelsens sammanträden. Protokollen ska återge de ärenden som behandlats och de beslut som fattats och ska vara justerade av tjänstgörande ordförande och av styrelsemötet eller årsmötet vald eller valda justerare.

Ett exemplar av protokoll från styrelsesammanträden och årsmöten ska skickas till SKK, valberedningen och revisorerna omedelbart efter justering.

Protokollen ska arkiveras på betryggande sätt.

§ 13 Information till medlemmar

Protokoll från årsmöten ska hållas tillgängliga för klubbens medlemmar.

Medlem har rätt att få skriftlig information om sådana beslut som den berörs av som fattas vid styrelsens sammanträden. Beslut som berör alla medlemmar ska publiceras på klubbens hemsida, i klubbens tidning eller motsvarande.

§ 14 Disciplinärenden

För disciplinärenden och dess handläggning gäller stadgar för Svenska Kennelklubben.

§ 15 Force majeure

Om klubben på grund av omständighet som den inte kunnat råda över, såsom arbetskonflikt, myndighetsbeslut, naturkatastrof, eldsvåda, fel eller försening i leveranser från leverantör eller liknande omständigheter, inte kan genomföra evenemang inom sin klubbverksamhet på sätt som planerats, är klubben inte skyldig att återbetala erlagda avgifter som avser sådant evenemang.

Svenska Hoopersklubben har således rätt att behålla del av eller hela den avgift som inbetalats för icke genomfört evenemang till täckande av uppkomna kostnader. På motsvarande sätt har Svenska Hoopersklubben rätt att begära betalning av avgift för icke genomfört evenemang av den som inte redan erlagt avgiften.

Svenska Hoopersklubbens beslut att behålla eller begära betalning av avgift kan omprövas av SKK:s Centralstyrelse.

Svenska Hoopersklubben svarar inte för skador eller direkta eller indirekta kostnader som någon åsamkas på grund av icke genomfört evenemang. Inte heller förtroendevald, tjänsteman eller funktionär inom Svenska Hoopersklubben som fattat beslut om sådant evenemang svarar för skador eller direkta eller indirekta kostnader.

§ 16 Stadgeändring

Förslag till ändring av dessa stadgar ska handläggas och beslutas enligt § 7, moment 5, punkt 19.

Beslut om ändring av stadgarna fattas av årsmötet. För sådant beslut krävs antingen att det stöds av tre fjärdedelar av de röstande vid ett ordinarie årsmöte eller att likalydande beslut fattas med enkel majoritet vid två på varandra följande årsmöten varav minst ett ska vara ordinarie.

Ändring av Svenska Hoopersklubben stadgar ska fastställas av SKK:s Centralstyrelse.

§ 17 Förvaltning

Enligt SKK:s stadgar kan SKK under vissa förutsättningar besluta om förvaltning av Svenska Hoopersklubben. Ett beslut om förvaltning innebär att SKK utser en eller flera personer som under en bestämd tidsperiod ersätter den av årsmötet valda styrelsen för Svenska Hoopersklubben.

Efter SKK:s beslut om förvaltning ska SKK:s Centralstyrelse informera klubbens medlemmar om möjligheten att besluta om utträde ur SKK enligt § 18, moment 1.

§ 18 Upphörande av klubben

Moment 1 – utträde ur SKK

Beslut om att klubben ska utträda som avtalsansluten klubb i SKK fattas av årsmötet. För att sådant beslut ska vara gällande krävs att det biträtts av tre fjärdedelar av de röstande vid ett ordinarie årsmöte eller att likalydande beslut fattas med enkel majoritet vid två på varandra följande årsmöten varav minst ett ska vara ordinarie.

Om SKK:s Centralstyrelse beslutat om förvaltning av klubben enligt § 18 får beslut om utträde ur SKK fattas vid extra årsmöte, för att sådant beslut ska vara gällande krävs att det biträtts av tre fjärdedelar av de röstande.

Moment 2 – Klubbens upplösning

Beslut om att klubben ska upplösas fattas av årsmötet. För att sådant beslut ska vara gällande krävs att det fattas av två på varandra följande årsmöten, varav minst ett ordinarie och vid det senare årsmötet ha biträtts av minst tre fjärdedelar av de röstande.

Moment 3 – Klubbens tillgångar vid upplösning

Om klubben upplöses ska klubbens tillgångar och arkiv överlämnas till SKK att användas på det sätt som sista årsmötet beslutat. Saknas beslut från sista årsmötet ska klubbens tillgångar och arkiv användas i enlighet med dessa stadgars §§ 1 och 2. En klubb som utträder ur SKK-organisationen behåller sina tillgångar men ska överlämna sitt arkiv till SKK.